

Het leerreglement dat van toepassing is in de ondernemingen die behoren tot het ambtsgebied van het Paritair Comité voor het hotelbedrijf: Horeca

Art. 1. - §1. Dit leerreglement is van toepassing in de ondernemingen die tot het toepassingsgebied van het Paritair Comité voor het hotelbedrijf behoren: Horeca (PC 302).

§2. Voor toepassing van dit leerreglement wordt verstaan onder:

- 1° de wet: de wet van 19 juli 1983 op het leerlingwezen voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst;
- 2° het leercomité: het Paritair leercomité voor het hotelbedrijf: Horeca;
- 3° de leerovereenkomst: een leerovereenkomst, gesloten in toepassing van de wet tussen een overeenkomstig artikel 43 van de wet erkende patroon en een leerling;
- 4° de leerling: elke jongere die een leerovereenkomst heeft afgesloten voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst;
- 5° Horeca Vorming: staat voor "Federaal Centrum voor Vorming en Vervolmaking in de Horecasector". Dit centrum is de overkoepeling van volgende drie centra, verantwoordelijk voor hun respectievelijke gebieden, namelijk Horeca Vorming Vlaanderen voor Vlaanderen, Horeca Formation Bruxelles voor Brussel en Horeca Formation Wallonie voor Wallonië.

Art. 2. - § 1. In de in artikel 1, § 1, bedoelde ondernemingen kunnen leerovereenkomsten gesloten worden voor de volgende beroepen:

| | Deze beroepen kunnen overeenkomen met volgende referentiefuncties: | Functie |
|--|--|---|
| Voor de keuken: 1° keukenmedewerk(st)er | 102 | Keukenjongen/-meisje Keukenhulp Commis |
| 2° hulpkok(kin) | 104 | Demi-chef de partie |
| 3° kok(kin) | 113a | Kok(kin) Kok(kin) alleenwerkend |
| Voor de zaal : 4° zaalmedewerk(st)er (enkel voor schooljaar 2011-2012) hulpkelner(in) commis | 202-205 | Hulpkelner(in) Commis |
| 5° hulpkelner (enkel voor schooljaar 2011-2012) barman / barmeid of ½ rijleid(st)er | 213 207 | Barman / barkeeper / barmeisje /barmeid ½ rijleid(st)er |
| 6° kelner(in) of rijleid(st)er | 206A 208 | Kelner(in) klassiek restaurant Rangkelner(in), rijleid(st)er |

| | | |
|---|------|---|
| Voor de grootkeuken : 7° grootkeukenmedewerk(st)er | 116A | Medewerk(st)er keuken |
| 8° grootkeukenhulpkok(kin) | 103 | Eerste keukenjongen / -meisje, hoofd keukenhelpers |
| 9° grootkeukenkok(kin) | 113C | Hulp-kok alleenwerkend |
| Voor de kamerdienst : 10° medewerk(st)er kamerdienst | 500A | Kamermeisje/-jongen |
| Voor de receptie: 11° medewerk(st)er infobalie | 305A | Conciërge, Medewerk(st)er infobalie |
| 12° verantwoordelijke receptie | 307 | Verantwoordelijke receptie, chef(fin) receptionisten, receptiechef(fin) |

§ 2. Overeenkomstig artikel 47 van de wet kan het leercomité beslissen beroepen waarvoor leerovereenkomsten gesloten kunnen worden toe te voegen of te schrappen.

Art. 3. - § 1. De duur van de leertijd voor de in artikel 2 bepaalde beroepen wordt vastgesteld als volgt:

- 12 maanden voor de beroepen bedoeld in artikel 2, 1°, 4°, 7°, 10°
- 24 maanden voor het beroep bedoeld in artikel 2, 11°, behalve wanneer de leertijd plaatsvindt met het oog op het behalen van een kwalificatiegetuigschrift van het zevende jaar beroeps- of technisch onderwijs. In dit geval kan de leertijd 12 maanden bedragen.
- 36 maanden voor de beroepen bedoeld in artikel 2, 2°, 5°, 8°, behalve wanneer de leertijd plaatsvindt met het oog op het behalen van een kwalificatiegetuigschrift van het zevende jaar beroeps- of technisch onderwijs. In dit geval kan de leertijd 24 maanden bedragen.
- 48 maanden voor de beroepen bedoeld in artikel 2, 3°, 6°, 9° en 12°, behalve wanneer de leertijd plaatsvindt met het oog op het behalen van een kwalificatiegetuigschrift van het zevende jaar beroeps- of technisch onderwijs. In dit geval kan de leertijd 36 maanden bedragen.

§ 2. Het is aangewezen dat de leerling instapt in het beroep “keukenmedewerk(st)er” met een opleidingsduur van 12 maanden. Vervolgens kan de leerovereenkomst met 24 maanden verlengd worden tot het behalen van de kwalificatie voor het beroep “hulpkok(kin)” om dan de overeenkomst opnieuw te verlengen met 12 maanden om opgeleid te worden tot het beroep “kok(kin)”.

Voor de zaal is het aangewezen dat de leerling instapt in het beroep “zaalmedewerk(st)er” (enkel voor het schooljaar 2011-2012) / “hulpkelner(in)” met een opleidingsduur van 12 maanden. Vervolgens kan de leerovereenkomst met 24 maanden verlengd worden tot het behalen van de kwalificatie voor het beroep “hulpkelner(in)” (enkel voor het schooljaar 2011-2012) / “barman / barmeid” of “½ rijleid(st)er” om dan de overeenkomst opnieuw te verlengen met 12 maanden om opgeleid te worden tot het beroep “kelner(in)” of “rijleid(st)er”.

Voor de grootkeuken is het aangewezen dat de leerling instapt in het beroep “grootkeukenmedewerk(st)er” met een opleidingsduur van 12 maanden. Vervolgens kan de leerovereenkomst met 24 maanden verlengd worden tot het behalen van een kwalificatie voor het beroep “grootkeukenhulpkok(kin)” om dan de overeenkomst opnieuw te verlengen met 12 maanden op opgeleid te worden tot het beroep “grootkeukenkok(kin)”.

Voor de receptie is het aangewezen dat de leerling instapt in het beroep “medewerk(st)er infobalie” met een opleidingsduur van 24 maanden. Vervolgens kan de leerovereenkomst met 24 maanden verlengd worden voor het behalen van de kwalificatie voor het beroep “verantwoordelijke receptie”.

§ 3. In afwijking van § 1 kunnen de leerling, patroon, CDO en Horeca Vorming het Paritair Leercomité vragen de leertijd in te korten of te verlengen, en dit na onderling overleg. Het verkorten van de leertijd zoals bedoeld in het vorige lid kan enkel indien de leerling slaagt voor de kwalificatieproef zoals bedoeld in artikel 10.

Art. 4. - §1. De leerling ontvangt van de patroon een maandelijkse leervergoeding, waarvan het bedrag overeenstemt met een percentage van de helft van het nationaal gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen, zoals bepaald voor de werknemers van 21 jaar bij collectieve arbeidsovereenkomst, gesloten in de Nationale Arbeidsraad.

Dit percentage evolueert met de leeftijd van de leerling, meer bepaald als volgt:

- 64% wanneer de leerling 15 jaar is;
- 70% wanneer de leerling 16 jaar is;
- 76% wanneer de leerling 17 jaar is;
- 82% wanneer de leerling 18 jaar is;
- 88% wanneer de leerling 19 jaar is;
- 94% wanneer de leerling 20 jaar is;
- 100% wanneer de leerling 21 jaar is of ouder.

§ 2. Wanneer de leerling gedurende bepaalde periodes met het oog op zijn praktische opleiding voltijds in de onderneming aanwezig is (bijvoorbeeld tijdens de schoolvakanties), moeten, voor de berekening van de leervergoeding die voor deze periodes verschuldigd is, de in § 1, tweede lid, vermelde percentages toegepast worden op 100% van het voornoemd nationaal gewaarborgd gemiddeld minimum maandinkomen.

Vallen dergelijke periodes niet samen met een volledige maand, dan moet de leervergoeding, verschuldigd voor de lopende maand verhoudingsgewijs berekend worden.

§ 3. Onverminderd de bevoegdheden van de aangewezen ambtenaren kan het leercomité controleren of de bepalingen van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers en van het koninklijk besluit nr. 5 van 23 oktober 1978 betreffende het bijhouden van sociale documenten strikt worden nageleefd met betrekking tot de leervergoeding.

Het leercomité kan hiertoe te allen tijde aan de patroon een afschrift van de individuele rekening van de leerling opvragen ter controle.

Bij niet-naleving van voormeld koninklijk besluit nr. 5 van 23 oktober 1978 brengt het leercomité de Algemene Directie Toezicht op de Sociale Wetten van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg hiervan op de hoogte en kan het leercomité de erkenning van de betrokken patroon intrekken, onverminderd de toepassing van andere sancties, voorzien in de wetgeving.

Art. 5. - In afwijking op artikel 4, § 1, tweede lid, van de wet kunnen meerderjarigen een leerovereenkomst sluiten, op voorwaarde dat zij niet ouder zijn dan 21 jaar.

Het leercomité kan echter geval per geval afwijkingen toestaan voor meerderjarigen die ouder zijn dan 21 jaar, op voorwaarde dat zij niet ouder zijn dan 25 jaar.

Art. 6. - § 1. Voor toepassing van dit artikel wordt met een leerling gelijkgesteld, elke jongere die in de onderneming van de patroon een stage, opleiding of leertijd volgt, ongeacht het type contract of leerovereenkomst.

Het maximum aantal leerlingen dat een patroon tegelijkertijd in zijn onderneming mag opleiden staat in rechtstreekse verhouding tot het aantal leermeesters in die onderneming. Er wordt uitgegaan van een één op één relatie waardoor er per leerling een leermeester dient aangesteld te worden.

§ 2. Op gemotiveerd verzoek van de patroon en op grond van het studieniveau van de leerlingen, van hun leeftijd en van hun omkadering in de onderneming, kan het comité individuele afwijkingen toestaan op de bepalingen van § 1, tweede lid. Telkens wanneer een nieuwe overeenkomst gesloten wordt, kan het comité navraag doen naar de situatie in de onderneming van de patroon inzake personeelsbestand en omkadering van de leerlingen.

Art. 7. - De inrichtingen die het meest aangewezen zijn voor het verstrekken van de theoretische opleiding en algemene vorming zijn de Centra voor Deeltijds Beroepssecundair Onderwijs (CDO), de Centres d'Education et de Formation en Alternance (CEFA) en de Teilzeitunterrichtszentren.

De aanvullende theoretische opleiding wordt verstrekt in inrichtingen die beschikken over de infrastructuur en het bevoegd onderwijzend personeel die vereist zijn voor opleidingen in de beroepen vermeld in artikel 2, en in regel zijn met de geldende bepalingen inzake veiligheid en voedingsmiddelenhygiëne die van kracht zijn in de sector.

Art. 8. - Voor de toepassing van dit artikel wordt verstaan onder:

- luik 1: de praktische opleiding in de onderneming
- luik 2: de aanvullende theoretische opleiding en algemene vorming in de meewerkende onderwijsinstelling of in het opleidingscentrum.

In onderlinge afspraak tussen patroon, leerling en meewerkende onderwijsinrichting of opleidingscentrum, mag één van volgende alterneringsschema's toegepast worden:

- gedurende de werkweek: 3 dagen "luik 1", 2 dagen "luik 2";
- afwisselend één week voor "luik 1" en 1 week voor "luik 2".

Aanvullende modules¹ kunnen in opdracht van het leercomité worden georganiseerd. Deze modules maken integraal deel uit van de opleiding of ze nu doorgaan in de school, het bedrijf of op een andere locatie.

Tijdens de schoolvakanties worden de leerlingen geacht minimaal 23 uur per week in de onderneming te werken, eventueel kan hiervan worden afgeweken in onderling overleg met de werkgever naar 38u per week.

Indien de leerling reeds wettelijke vakantierechten opgebouwd heeft, kan hij hierop beroep doen zowel tijdens de schoolvakanties alsook erbuiten, maar niet op de dagen dat hij zijn theoretisch gedeelte dient te volgen en steeds in onderling overleg met de werkgever. De leerling die deze rechten nog niet verworven heeft, kan aan de werkgever toelating vragen onbetaald afwezig te zijn.

Noch de alterneringsschema's, noch de aanvullende modules hebben een invloed op de leervergoeding.

¹ Het paritair leercomité kan beslissen dat een bepaald aspect binnen de opleiding in het bedrijf alsook binnen de theoretische opleiding en algemene vorming onvoldoende aan bod komt. Voor dit onderdeel kan het paritair leercomité beslissen een extra opleiding in te richten. Dit wordt echter per individueel geval bekeken.

Art. 9. - §1. Voor toepassing van dit artikel wordt met een leerling gelijkgesteld, elke jongere die in de onderneming van de patroon een stage, opleiding of leertijd volgt, ongeacht het type contract of leerovereenkomst.²

§2. Onverminderd de bepalingen van het koninklijk besluit van 5 juli 1998 tot bepaling van de nadere voorwaarden en de modaliteiten inzake de erkenning en de intrekking van de erkenning als patroon en als opleidingsverantwoordelijke in het kader van het leerlingwezen voor beroepen uitgeoefend door werknemers in loondienst, moeten bij de aanvraag tot erkenning als patroon en/of opleidingsverantwoordelijke de volgende modaliteiten in acht genomen worden:

- De patroon vraagt het advies van Horeca Vorming, dat belast is met de organisatie, coördinatie en opvolging van de praktische opleiding in de onderneming.
- De erkenningaanvraag wordt ingediend bij Horeca Vorming op het door het leercomité goedgekeurd modelformulier³.

§ 3. Naast de gegevens, vermeld in de artikelen 4 en 5 van voormeld koninklijk besluit van 5 juli 1998, moet een dossier in kader van een aanvraag tot erkenning als patroon en/of opleidingsverantwoordelijke naast het aanvraagformulier, volgende documenten bevatten:

- 1° Formulier 450C of indien de onderneming tot dan toe geen personeel tewerkstelde, het bewijs van inschrijving bij de RSZ, dat aangeeft dat de patroon in orde is met zijn verplichtingen inzake sociale zekerheid
- 2° Kopie van de restaurantkaart
- 3° Bewijs goed gedrag en zeden model 2 van iedere opleidingsverantwoordelijke

Het leercomité spreekt zich enkel uit over volledige erkenningaanvragen, bijlagen inbegrepen.

Het leercomité neemt zijn beslissing over elke volledige erkenningaanvraag binnen een termijn van vijf werkdagen die volgen op de datum waarop Horeca Vorming de volledige erkenningaanvraag ontvangen heeft.

De beslissing van het leercomité, zijnde de aanvaarding of de weigering van de erkenning als patroon, wordt onmiddellijk schriftelijk door het secretariaat aan de betrokken patroon meegedeeld.

De patroon en/ of opleidingsverantwoordelijke wordt erkend voor een cluster van beroepen, namelijk, eens erkend voor het beroep zoals bedoeld in:

- artikel 2, 3°, is men ook erkend voor de onderliggende beroepen zoals bedoeld in artikel 2, 1° en 2°.
- artikel 2, 2° is men ook erkend voor het onderliggend beroep zoals bedoeld in artikel 2, 1°.
- artikel 2, 6° is men ook erkend voor de onderliggende beroepen zoals bedoeld in artikel 2, 4° en 5°.
- artikel 2, 5° is men ook erkend voor het onderliggend beroep zoals bedoeld in artikel 2, 4°.
- artikel 2, 9° is men ook erkend voor de onderliggende beroepen zoals bedoeld in artikel 2, 7° en 8°.
- artikel 2, 8° is men ook erkend voor het onderliggend beroep zoals bedoeld in artikel 2, 7°.
- artikel 2, 12° is men ook erkend voor het onderliggend beroep zoals bedoeld in artikel 2, 11°.

² Zie ook in bijlage de erkenningprocedure als patroon en/of opleidingsverantwoordelijke

³ Zie modelformulier in bijlage

In geval een patroon een leerovereenkomst sluit, moet de onderwijsinstelling of het opleidingscentrum een kopie bezorgen aan Horeca Vorming, overeenkomstig artikel 44 van de wet. Wanneer de leerovereenkomst vroegtijdig wordt beëindigd, deelt de patroon of de onderwijsinstelling of het opleidingscentrum de reden van verbreking mee aan Horeca Vorming, alsook een kopie van het werkloosheidsbewijs en/of arbeidsbewijs dat aan de jongere werd afgeleverd.

Een patroon die gedurende 24 opeenvolgende maanden geen leerlingen in opleiding heeft, verliest automatisch zijn erkenning, en dit voor alle beroepen waarvoor hij erkend werd. Dit betekent dat hij, na afloop van voormelde periode van 24 maanden, opnieuw voor elk beroep waarin hij leerlingen wil opleiden, zijn erkenning moet aanvragen volgens de procedure die in dit artikel wordt voorzien.

Art. 10. - De eindevaluatie en modaliteiten betreffende de organisatie ervan worden in onderling overleg tussen CDO, bedrijf en Horeca Vorming bepaald. De proef dient te worden afgelegd binnen het schooljaar waarin de leerovereenkomst verstrijkt. Voor contracten die eindigen in september of oktober mag de proef georganiseerd worden in augustus van het voorafgaande schooljaar. De eindproef wordt opgemaakt door het CDO in overleg met de werkgever en Horeca Vorming Vlaanderen.

De eindproef gaat steeds door in het leerbedrijf.

Datum, uur en plaats worden ten laatste 14 dagen voorafgaand aan de proef aan Horeca Vorming gemeld.

Bij de eindproef kunnen één of meerdere vertegenwoordigers van de horecasector aanwezig zijn namens het leercomité.

Aan Horeca Vorming wordt binnen de maand na de proef, een verslag gestuurd met de inhoud en het resultaat (geslaagd of niet geslaagd), de maandelijkse evaluaties van de jongere en zijn/haar werkpunten en de toekomstige acties die met de jongere zullen ondernomen worden. Horeca Vorming stelt alle documenten ter beschikking van het leercomité.

Wanneer de leerling slaagt, ontvangt de leerling overeenkomstig artikel 51 van de wet een getuigschrift van het leercomité afgeleverd door de voorzitter en de leden hiervan.

Art. 11. - Onverminderd de bepalingen van artikel 14 van de wet wordt elk geschil dat voortvloeit uit de uitvoering van de leerovereenkomst gemeld bij Horeca Vorming, die in overleg met de patroon en/of de opleidingsverantwoordelijke en de leerling een oplossing trachten te zoeken voor het geschil.

Indien dit onmogelijk blijkt, wordt het geschil door de meest gereede partij voorgelegd aan het leercomité, dat binnen de 15 dagen uitspraak doet.

Art. 12. - Het model van leerovereenkomst, bedoeld in artikel 6 van de wet, is als bijlage gevoegd. Het exemplaar voor het leercomité moet binnen de 3 dagen naar het volgende adres worden verzonden:

Voor Vlaanderen: Horeca Vorming Vlaanderen
 Anspachlaan 111, bus 4
 1000 Brussel

Voor Brussel: Horeca Vorming Brussel
Anspachlaan 111, bus 1
1000 Brussel

Voor Wallonië: Horeca Formation Wallonie
avenue Gouverneur Bovesse, 35
5100 Jambes

Art. 13. - Horeca Vorming wordt door het paritair leercomité belast met de organisatie, coördinatie en opvolging van de praktische opleiding in de onderneming en legt de praktische regels vast in samenwerking met elk centrum verantwoordelijk voor zijn regio.

De leertijd kan op eender welk tijdstip aanvangen, mits akkoord van de partijen en Horeca Vorming en omvat een proefperiode van minstens 1 maand en ten hoogste 3 maanden.